

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании услуг по уходу и присмотру за детьми школьного возраста**  
в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Ницинская средняя  
общеобразовательная школа»

с.Ницинское

«01» сентября 2023 г.

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Ницинская средняя общеобразовательная школа»** (сокращенное наименование МКОУ «Ницинская СОШ») (далее – Учреждение) на основании лицензии №№13846 от 04.05.2011г., выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, в лице директора Поляковой Маргариты Адольфовны, действующей на основании Устава (в дальнейшем – Исполнитель), с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем – Заказчик) в интересах \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество Потребителя)

(в дальнейшем – Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста за питание (платный обед).

1.2. Исполнитель обязуется зачислить Потребителя и обеспечить реализацию взятых на себя обязательств с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

1.3. Исполнитель и Заказчик совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах обязанностей, определенных настоящим Договором.

**2. Обязанности исполнителя:**

2.1. Зачислить ребенка в группу по уходу и присмотру за детьми школьного возраста.

2.2. Ознакомить Заказчика с режимом работы ГПД и нормативными правовыми актами об установлении платы за уход и присмотр.

2.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья Потребителя во время его пребывания в группе по уходу и присмотру за детьми школьного возраста, уважать честь и достоинство Потребителя.

2.4 По окончании пребывания Потребителя в группе по уходу и присмотру за детьми школьного возраста передавать его только Заказчику либо, по письменному заявлению Заказчика – иное<sup>1</sup>.

2.5. Информировать Заказчика о режиме работы группы по уходу и присмотру за детьми школьного возраста, о необходимых санитарно-гигиенических предметах, об отмене работы группы по уходу и присмотру за детьми школьного возраста по тем или иным причинам.

2.6. Обеспечивать соответствие санитарным нормам условия пребывания ребенка в группе по уходу и присмотру за детьми школьного возраста.

2.7. Предоставить Заказчику интересующую его информацию о работе группы по уходу и присмотру за детьми школьного возраста.

2.8. Информировать Заказчика о возможных проблемах, связанных с пребыванием его ребенка в группе по уходу и присмотру за детьми школьного возраста, решение которых зависит от Заказчика или от обеих сторон договора.

2.9. Сохранять место за Потребителем в группе по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в случае пропуска по уважительным причинам (при наличии медицинского документа) при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора.

**3. Обязанности Заказчика:**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1. настоящего Договора.

3.2. При поступлении Потребителя в группу по уходу и присмотру детей школьного возраста и в процессе его пребывания там своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения, его локальными актами.

3.3. Незамедлительно сообщать администрации Исполнителя или воспитателю группы по уходу и присмотру за детьми школьного возраста об изменении контактного телефона и места жительства (и Заказчика, и Потребителя).

<sup>1</sup>

Под иным в тексте настоящего Договора понимается как передача ребенка другим лицам (по предъявлении документа удостоверяющего личность), так и его самостоятельный уход из группы. В любом случае, после окончания времени пребывания в группе Учреждение ответственности за Потребителя не несет.

3.4. Обеспечить систематическое посещение группы Потребителем, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий.

3.5. В случае невозможности посещения ребенком группы по уходу и присмотру за детьми школьного возраста, Заказчик уведомляет воспитателя группы по уходу и присмотру за детьми школьного возраста об этом в течение первого дня отсутствия.

3.6. Подтверждать письменным заявлением на имя директора школы дни недели и время пребывания ребенка в кружках и секциях вне учреждения, самостоятельный уход из группы по уходу и присмотру за детьми школьного возраста и т.п. (в эти периоды школа не несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка).

3.7. Нести материальную ответственность за порчу и утрату потребителем имущества школы и имущества других детей при наличии вины.

#### **4. Права Исполнителя, Заказчика**

4.1. Исполнитель вправе самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлекаемых к работе, в исключительных случаях, при возникновении необходимости, решать вопрос о замене работника.

4.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки или размеры оплаты услуг по настоящему Договору (раздел 5), или приостановить его исполнение до устранения указанного нарушения.

4.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.

4.4. В случае нарушения прав Потребителя информировать Исполнителя.

#### **5. Оплата услуг**

5.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группе, составляет до 1911,0 (1-4кл), 2080,0 (5-11кл) в месяц на одного ребенка. Оплата производится до 05 числа текущего месяца.

5.2. Оплата производится безналичным путем на счет Исполнителя.

5.3. Оплата услуг осуществляется в полном объеме независимо от количества фактического времени нахождения в группе Потребителем в течение месяца. В случае пропуска оплаченного времени нахождения в группе по уходу и присмотру за детьми школьного возраста Потребителем по причине болезни при предъявлении медицинского документа, удостоверяющего причину пропуска, в течение календарного месяца после болезни производится перерасчет оплаты в счет текущего месяца.

#### **6. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор (предупредив об этом Исполнителя не позднее, чем за две недели до фактического расторжения), при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и оказанных услуг до момента расторжения Договора.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные разделом 3. настоящего Договора, либо действия (бездействия) Заказчика и Потребителя явно затрудняют исполнение своих обязательств Исполнителем и/или нарушают права и законные интересы иных Потребителей и обучающихся и работников Исполнителя.

6.5. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

#### **7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### **8. Срок действия Договора и другие условия**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 31 мая 20\_\_\_\_ года.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае не достижения согласия сторон по данному Договору споры рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, но по месту нахождения Учреждения.

### 9. Адреса, реквизиты и подписи сторон

**Исполнитель:**

МКОУ «Ницинская СОШ» 623944  
 Свердловская область Слободо-туринский  
 район с. Ницинское ул. Советская, 29.  
 ЕГРН 1026602267780  
 ИНН 6651002785 КПП 667601001  
 р/с: 40204810000000226256  
 к/с3010181050000000674  
 Финансовое управление Слободо- Турина  
 муниципального района в ГРКЦ ГУ Банка  
 России по Свердловской области, г.  
 Екатеринбург, ул. Циолковского,16  
 БИК: 667601001  
 Тел.+(34361)26240

**Заказчик (родитель или законный представитель):**

(фамилия, имя, отчество, степень родства)  
**Паспорт:** серия \_\_\_\_\_  
 №\_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_ »  
 \_\_\_\_\_ г.,  
 кем \_\_\_\_\_

**Телефон Заказчика** \_\_\_\_\_  
**Потребитель** \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя)

**Дата рождения Потребителя:** « \_\_\_\_ » 201 \_\_\_\_ г.

**Страховой номер индивидуального лицевого счета  
 (СНИЛС) Потребителя:** №\_\_\_\_\_

**Адрес места жительства:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Подпись Заказчика:** \_\_\_\_\_

Второй экземпляр на руки получен \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
 (подпись Заказчика)

МП

/М.А Полякова/